

REGULAMIN ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH im. KOMISJI EDUKACJI NARODOWEJ W PUŁAWACH

ROZDZIAŁ I Prawa ucznia

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny umysłowej;
 - 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole, zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności;
 - 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym;
 - 5) uzyskiwania informacji na temat kontroli i oceny osiągnięć szkolnych z poszczególnych przedmiotów, jest o tych zasadach informowany przez nauczycieli na początku roku szkolnego;
 - 6) znajomości zasad wewnątrzszkolnego oceniania;
 - 7) zapoznania się z programem nauczania na dany rok szkolny w zakresie treści, celów i umiejętności, które powinien osiągnąć. Programy nauczania znajdują się w bibliotece szkolnej;
 - 8) jawnej, systematycznie prowadzonej i uzasadnionej oceny swojej wiedzy i umiejętności w warunkach zapewniających obiektywność tej oceny. Oceny z poszczególnych zajęć uczeń otrzymuje przede wszystkim za wiadomości i umiejętności. Z każdego przedmiotu w wymiarze więcej niż jedna godzina tygodniowo powinny być co najmniej trzy oceny cząstkowe w okresie, otrzymane z różnych form kontroli a z przedmiotów o wymiarze jednej godziny tygodniowo powinny być co najmniej dwie takie oceny;
 - 9) swobody wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie narusza tym dobra innych osób; nie może być z powodu swoich poglądów dyskryminowany i oceniany stopniem;
 - 10) przedstawiania własnego stanowiska we własnej sprawie i w sprawie swoich kolegów;
 - 11) jednakowego traktowania w sytuacji konfliktowej, jak każda ze stron;
 - 12) rozwijania zainteresowań i zdolności; uczeń osiągający wysokie wyniki ma prawo do:
 - a) stypendium Prezesa Rady Ministrów
 - b) stypendiów MEN dla wybitnie zdolnych
 - c) stypendium MKiDN za osiągnięcia artystyczne
 - d) stypendium za wyniki w nauce
 - e) stypendium „Sybilla naukowa”
 - f) stypendium „Sybilla sportowa”
 - g) nagrody Prezydenta Miasta
 - 13) pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - 14) pomocy materialnej w ramach posiadanych przez szkołę środków (jeżeli znajduje się w trudnej sytuacji materialnej);
 - 15) korzystania z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego i zawodowego;
 - 16) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu i środków dydaktycznych, księgozbiorów biblioteki podczas zajęć lekcyjnych;
 - 17) higienicznych warunków nauki;
 - 18) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole;

- 19) uczestniczenia we wszystkich szkolnych i pozaszkolnych imprezach i akcjach, jeśli są dla niego przewidziane;
- 20) organizowania zajęć kulturalnych, oświatowych, sportowych i rozrywkowych na terenie szkoły za zgodą Dyrektora i pod opieką nauczycieli.
2. Uczeń biorący udział w olimpiadzie przedmiotowej lub konkursie przedmiotowym ma prawo, w porozumieniu z nauczycielami, do zmniejszenia wymagań z innych przedmiotów w ustalonym okresie przed eliminacjami.
 - 1) Uczeń zakwalifikowany do etapu centralnego olimpiady przedmiotowej jest zwolniony z zajęć szkolnych na trzy dni przed terminem olimpiady, a do etapu wojewódzkiego (okręgowego) olimpiady przedmiotowej jest zwolniony z zajęć szkolnych na dwa dni przed terminem olimpiady.
 - 2) Uczeń zakwalifikowany do konkursu przedmiotowego na szczeblu wojewódzkim lub centralnym jest zwolniony z zajęć szkolnych na dwa dni przed terminem konkursu.
 - 3) Uczeń biorący udział w konkursie szkolnym ma prawo do nieprzygotowania z zajęć w dniu konkursu.
3. Uczeń ma prawo znać z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem termin sprawdzianu pisemnego lub powtórki ustnej z materiału obejmującego więcej niż trzy lekcje wstecz. Termin ten winien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym klasy. Zasada ta nie dotyczy kartkówek obejmujących materiał z trzech ostatnich lekcji.
4. „Szczęśliwy numer” jest losowany codziennie przez osobę upoważnioną. Wylosowany numer zwalnia ucznia o tym numerze porządkowym w każdym klasie z bieżącego pytania (nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów, powtórek, zadanej pracy domowej). Wylosowany w danym dniu numer jest wycofywany z puli numerów na okres 36 dni (tj. do wylosowania wszystkich możliwych numerów). Losowanie „Szczęśliwego numerka” zostaje zawieszony na dwa tygodnie przed klasyfikacją semestralną i końcowo roczną.
5. W ciągu dnia może odbyć się jeden sprawdzian. W ciągu tygodnia mogą odbyć się trzy sprawdziany, ewentualnie cztery, w przypadku, gdy jeden z nich jest sprawdzianem z języka obcego (zasada ta nie dotyczy języka angielskiego, odnosi się do języków realizowanych liceum w grupach międzyoddziałowych). Oceny ze sprawdzianu powinny być wystawione w ciągu dwóch tygodni.
6. Sprawdzone i ocenione klasówki, sprawdziany, testy są dokumentem pozostającym w szkole i udostępnianym do wglądu dla ucznia i rodzica.
7. Uczeń ma prawo do nieprzygotowania do odpowiedzi lub kartkówki obejmującej materiał z ostatnich trzech lekcji, gdy kartkówka jest niezapowiedziana i zgłosi to przed jej ustaleniem przez nauczyciela. Z przedmiotów o wymiarze więcej niż dwie godziny tygodniowo można zgłosić dwa nieprzygotowania w ciągu okresu, z pozostałych przedmiotów – jedno. Uczeń nie ma obowiązku podania przyczyny nieprzygotowania, a zgłasza je na początku lekcji.
8. Uczeń nie ma prawa zgłaszać nieprzygotowania, jeśli został zapowiedziany sprawdzian z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
9. Pierwszy dzień po przerwach świątecznych (Wszystkich Świętych, Boże Narodzenie, Wielkanoc) i feriach zimowych jest wolny od pytania, klasówek lub innych form sprawdzania wiedzy ucznia na ocenę.
10. W pierwszym dniu po dyskotekach i wycieczkach szkolnych uczniowie są zwolnieni z odpowiedzi ustnych i sprawdzianów z wyjątkiem prac klasowych wcześniej zapowiedzianych i odnotowanych w dzienniku lekcyjnym.
11. Po dłuższej (minimum tydzień) usprawiedliwionej nieobecności w szkole uczeń ma prawo przez pierwsze dwa dni zgłosić nieprzygotowanie, nie tracąc przy tym praw zagwarantowanych w ust.7.
12. „Okres ochronny” dla uczniów klas pierwszych trwa do połowy września (dwa tygodnie) i polega na nie wpisywaniu do dziennika ocen niedostatecznych.

13. Uczniowie mogą po zajęciach lub po zwolnieniu z ich części pod opieką nauczyciela i za zgodą Dyrekcji uczestniczyć w zorganizowanych imprezach (kino, teatr, wystawa, zawody sportowe, itp.). Jeśli w imprezie uczestniczy większość uczniów z klasy i udział w imprezie ze względu na czas jej trwania może utrudnić przygotowanie się uczniów do lekcji (ustala to nauczyciel – opiekun imprezy, zostawiając informację w dzienniku lekcyjnym), na drugi dzień pytani są tylko ochotnicy.
14. Ustalenia związane z wyjazdem na wycieczkę określone są w Regulaminie wycieczek.
15. Po rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej uczniowie mają prawo, w ramach czasu przeznaczanego na zajęcia dydaktyczne, uczestniczyć w imprezach kulturalnych pod opieką nauczyciela.
16. Uczeń ma prawo zwrócić się o pomoc do wychowawcy lub dyrektora szkoły w przypadku nie przestrzegania jego praw.
17. Uczeń ma prawo do składania skargi w przypadku, gdy uważa, że jego prawa zostały naruszone. Określa się następujący tryb składania skargi:
 - a) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) składają, sformułowaną na piśmie, treść skargi o dyrektora szkoły w ciągu trzech dni od zaistniałego zdarzenia;
 - b) Do rozpatrzenia skargi dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie: dyrektor lub wicedyrektor, pedagog szkolny, rzecznik praw ucznia, wychowawca lub inny nauczyciel uczący ucznia;
 - c) Komisja w ciągu siedmiu dni rozpatruje skargę i udziela na piśmie odpowiedzi w przedmiotowej sprawie.
18. Uczeń ma prawo do odwołania się od stanowiska komisji do Lubelskiego Kuratora Oświaty w ciągu siedmiu dni od ogłoszenia decyzji.
19. W sytuacji konfliktowej uczeń ma prawo (przy naruszeniu jego praw) odwołać się do Rzecznika Praw Ucznia działającego w szkole lub przy Lubelskim Kuratorze Oświaty.

ROZDZIAŁ II

Obowiązki ucznia

1. Uczeń ma obowiązek przestrzegać postanowień zawartych w Statucie szkoły, niniejszym Regulaminie oraz innych regulaminach i zarządzeniach wewnątrzszkolnych, a w szczególności:
 - 1) dbać o dobre imię szkoły i godnie szkołę reprezentować;
 - 2) dbać o honor, dobre imię i szanować tradycje, symbole narodowe i religijne własne i innych;
 - 3) współpracować w realizacji celów i zadań stojących przed szkołą;
 - 4) wykonywać polecenia dyrekcji, nauczycieli i innych pracowników szkoły w zakresie działań dydaktycznych i wychowawczych;
 - 5) uczestniczyć we wszystkich przewidzianych dla niego zajęciach, punktualnie na nie przychodzić, należycie się do nich przygotowywać i brać w nich aktywny udział;
 - 6) właściwie się zachowywać aby nie zakłócać przebiegu lekcji;
 - 7) postępować w sposób uczciwy i prawy;
 - 8) usprawiedliwiać swoje nieobecności w szkole. Ustala się, że:
 - a) każda nieobecność ucznia w szkole powinna być usprawiedliwiona w terminie do jednego tygodnia, licząc od pierwszego dnia nieobecności. O usprawiedliwienie nieobecności ucznia niepełnoletniego wnioskuje rodzice / prawni opiekunowie, a pełnoletniego – on sam. Podstawą do usprawiedliwienia jest pisemny wniosek złożony wychowawcy, w którym określony jest czas i przyczyna nieobecności;
 - b) co najmniej trzydniową nieobecność ucznia rodzic / prawny opiekun (sam uczeń, gdy jest pełnoletni) zgłasza do sekretariatu szkoły w pierwszym dniu nieobecności

- w szkole lub najpóźniej w dniu następnym (informacja zostaje odnotowana w zeszycie frekwencji w sekretariacie);
- c) podstawą do zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych jest pismo od rodziców / prawnych opiekunów (ucznia pełnoletniego), skierowanie na badania lekarskie. Zgodę na zwolnienie wyraża wychowawca oddziału, a w przypadku jego nieobecności, dyrektor albo wicedyrektor szkoły;
- 9) okazywać szacunek dyrekcji, nauczycielom i innym pracownikom szkoły, zachowywać się w stosunku do nich oraz w stosunku do kolegów i koleżanek w sposób taktowny i kulturalny;
- 10) dbać o zdrowie swoje oraz kolegów i koleżanek, wystrzegać się szkodliwych nałogów. Na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów, posiadania lub spożywania alkoholu, posiadania lub zażywania narkotyków. Zakaz ten dotyczy również imprez organizowanych przez szkołę, wycieczek, obozów naukowych, itp.;
- 11) dbać o mienie szkoły. Za wszelkie zniszczenia dokonane na terenie szkoły uczniów (rodzice) ponoszą odpowiedzialność finansową.
- 12) dbać o schludny i estetyczny wygląd w szkole. Wygląd ucznia powinien być zgodny z ogólnie przyjętymi normami obowiązującymi w instytucjach publicznych, nie powinien wskazywać na przynależność do jakiegokolwiek subkultury młodzieżowej. Dokładne ustalenia dotyczące ubioru ucznia określa punkt 2 niniejszego Regulaminu.
2. 1) Uczniom zabrania się noszenia na terenie szkoły:
- a) mocnego makijażu, ekstrawaganckich fryzur i nienaturalnych kolorów włosów;
- b) odzieży nadmiernie odsłaniającej ciało, np. bluzek z głębokim dekoltem, bluzek i topów odsłaniających brzuch, plecy, zbyt krótkich spódnic i spodenek (ustala się, że spódnica nie może być krótsza niż do połowy uda a spodenki do kolan), prześwitującej odzieży;
- c) biżuterii typu bardzo duże kolczyki, grube łańcuchy, kolczyki w brwiach, nosie, ustach, itp.;
- d) niepotrzebnych nakryć głowy np. kapturów na głowie, czapek z daszkiem, beretów, opasek sportowych.
- 2) Na uroczystości szkolne uczniów ma obowiązek przychodzenia w stroju galowym w stonowanych kolorach; dziewczęta: biała bluzka, spódnica lub spodnie, chłopcy: wizytowa koszula (bluzka) i spodnie. Strój galowy obowiązuje podczas rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego oraz egzaminów, inne dni ustala Dyrektor Szkoły z Samorządem Uczniowskim.
- 3) Na zajęciach wychowania fizycznego obowiązuje strój sportowy.
- 4) Na terenie szkoły obowiązuje zmiana obuwia. Obuwie noszone przez uczniów na terenie szkoły powinno być stabilne, na miękkiej i suchej podeszwie oraz bezpieczne celem uniknięcia złamań, zwichnięć i innych wypadków.
- 5) Powyższe ustalenia odnośnie stroju i wyglądu ucznia wprowadza się mając na uwadze dobro wszystkich wychowanków oraz fakt, iż szkoła jest miejscem pracy i nauki.
3. Zabrania się korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń telekomunikacyjnych podczas zajęć edukacyjnych. Wszystkie urządzenia telekomunikacyjne mają być wyłączone i schowane. W przypadku, gdy uczeń nie podporządkuje się tym wymogom, nauczyciel ma prawo zabrać je w depozyt i przekazać rodzicom po ich osobistym zgłoszeniu się. W przypadku, gdy to rozwiązanie nie przynosi efektów i sytuacja się powtarza, wychowawca ma prawo obniżyć ocenę zachowania;
4. W czasie przerw uczniów może korzystać z telefonu komórkowego.
5. Szkoła nie bierze odpowiedzialności za telefon będący własnością ucznia.
6. Zabrania się na terenie szkoły bez zgody dyrektora nagrywania dźwięku, fotografowania oraz filmowania.
7. Ustalenia zawarte w punktach 3, 5 i 6 dotyczą również innych urządzeń elektronicznych.

8. Podczas wszystkich przerw obowiązuje zakaz opuszczania terenu szkoły.
9. Każda klasa opiekuje się przydzieloną jej pracownią lekcyjną.

ROZDZIAŁ III Nagrody i kary

1. Wnioski w sprawie nagród i kar mogą składać wychowawcy oddziałów, Dyrekcja, Rada Pedagogiczna, Samorząd Uczniowski.
2. Nagrody przyznaje i kary wymierza Dyrektor szkoły w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i Radą Uczniowską Samorządu.
3. Szkoła powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przydzieleniu mu nagrody lub zastosowaniu wobec niego kary.
4. Uczeń może być nagrodzony przez:
 - 1) pochwałą wychowawcy klasy;
 - 2) pochwałą Dyrektora Szkoły wobec całej społeczności szkolnej;
 - 3) przyznanie dyplomu lub nagrody rzeczowej;
 - 4) przyznanie dodatkowych praw lub przywilejów;
 - 5) przyznanie stypendium naukowego;
 - 6) Świadectwo z biało-czerwonym paskiem z nadrukiem „z wyróżnieniem”.
5. Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyska w wyniku rocznej klasyfikacji średnią ocen z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ponad 4,75 i ocenę zachowania zgodną z wytycznymi MEN.
6. Uczniowie kończący gimnazjum lub liceum ze średnią ocen 5,0 i wyższą są zapisywani w „Złotej Księdze” szkoły, otrzymują też okolicznościowe nagrody.
7. Wymienione nagrody mogą być udzielane indywidualnym uczniom lub oddziałom.
8. Ustala się następujące nagrody związane z frekwencją uczniów w szkole:
 - 1) klasa, która uzyskała średnią frekwencję w okresie powyżej 92% otrzymuje w nagrodę w następnym okresie prawo do przeznaczenia jednego dnia zajęć lekcyjnych na wycieczkę lub wyjście rekreacyjne;
 - 2) uczeń, który uzyskał 100% frekwencją w danym miesiącu otrzymuje w nagrodę w następnym miesiącu prawo zgłoszenia dodatkowego nieprzygotowania z jednego przedmiotu;
 - 3) uczeń, który opuścił nie więcej niż 20 godzin lekcyjnych w okresie i wszystkie nieobecności usprawiedliwił w terminie, otrzymuje w nagrodę prawo zgłoszenia w następnym okresie dodatkowego nieprzygotowania z dwóch wybranych przez niego przedmiotów.
9. Uczeń może być ukarany za nieprzestrzeganie przepisów Statutu szkoły, niniejszego Regulaminu oraz innych regulaminów i zarządzeń wewnątrzszkolnych.
10. Kary udziela Dyrektor na wniosek wychowawcy lub Rady Pedagogicznej w terminie 21 dni od zgłoszenia wniosku zachowując procedurę postępowania.
11. Ustala się następującą procedurę:
 - 1) wniosek o ukaranie,
 - 2) wysłuchanie ucznia (forma ustna lub pisemna),
 - 3) udzielenie kary na piśmie z podaniem za co? kiedy? i pouczeniem o możliwości odwołania się oraz z podaniem podstawy prawnej,
 - 4) w przypadku skorzystania z prawa do odwołania – rozpatrzenie pozytywne lub odrzucenie odwołania,
 - 5) wszelkie informacje muszą mieć formę pisemną i zawierać pouczenie o możliwości dalszego odwołania się.
12. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o zastosowaniu wobec niego kary. Obowiązek ten spełnia wychowawca.

13. Ustanawia się następujące rodzaje kar:
- 1) upomnienie wychowawcy klasy;
 - 2) nagana wychowawcy klasy
 - 3) upomnienie Dyrektora Szkoły;
 - 4) nagana Dyrektora Szkoły;
 - 5) skreślenie z listy uczniów liceum;
 - 6) przeniesieniem ucznia gimnazjum do innej klasy.
- Uczeń ukarany naganą Dyrektora nie może brać udziału w imprezach rozrywkowych organizowanych przez szkołę z określeniem terminu.
- Dodatkowo, oprócz w/w kar uczeń może być ukarany częściowym lub całkowitym pozbawieniem przywilejów wynikających ze Statutu lub Regulaminu ZSO. Karę tę stosuje się z pominięciem gradacji, o której mowa w punkcie 14 lub jako wzmocnienie kary określonej w podpunktach 1) - 6).
14. Kary stosuje się wg ustalonej kolejności. W szczególnie drastycznych przypadkach kary mogą być stosowane z pominięciem w/w gradacji.
15. Dyrektor Szkoły może w drodze decyzji skreślić ucznia liceum z listy uczniów w przypadku:
- 1) zachowania zagrażającego współżyciu i bezpieczeństwu społecznemu;
 - 2) picia alkoholu, przebywania w stanie nietrzeźwym lub wskazującym na zażycie narkotyku, posiadania lub rozprowadzania narkotyków - na terenie szkoły lub na imprezach organizowanych przez szkołę, wycieczkach, itp.;
 - 3) nagminnego opuszczania zajęć szkolnych bez usprawiedliwienia;
 - 4) kradzieży lub świadomej dewastacji mienia społecznego i prywatnego;
 - 5) naruszenia dobrego imienia nauczyciela lub innego pracownika szkoły;
 - 6) demoralizacji innych uczniów;
 - 7) popełnienia przestępstwa wynikającego z Kodeksu Karnego;
 - 8) innych, szczególnie rażących sytuacji nieprzestrzegania postanowień Statutu szkoły i niniejszego Regulaminu.
16. 1) Decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Samorządu Uczniowskiego.
- 2) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołać się od kary skreślenia z listy uczniów do Kuratorium Oświaty za pośrednictwem Dyrektora Szkoły, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
17. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołania się do Dyrektora Szkoły od decyzji o karze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania kary. Ustala się następujący tryb odwoławczy:
- a) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłaszają wniosek o odwołanie kary do Dyrektora Szkoły;
 - b) wniosek musi zawierać odpowiednie uzasadnienie;
 - c) wniosek jest rozpatrywany w terminie 1 tygodnia przez zespół w składzie: dyrektor lub wicedyrektor, pedagog szkolny, wychowawca lub inny nauczyciel uczący ucznia, przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
 - d) decyzja zespołu musi być zaakceptowana przez Radę Pedagogiczną.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną i podpisaniu przez Dyrektora szkoły.